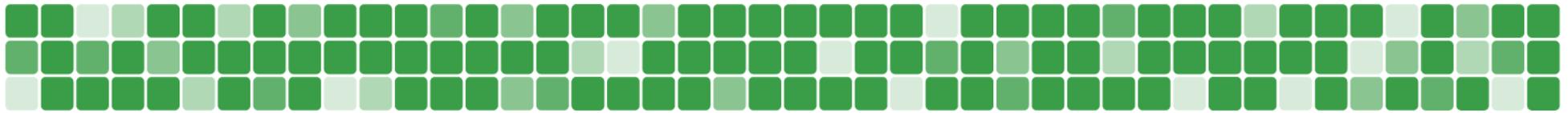


# Como alterar a data de uma atividade



## Tutorial Moodle

Na tela inicial da sala, clique em “**Ativar edição**” no canto direito da tela.

The screenshot shows the user interface of a Learning Management System (LMS) for the course "Informática Básica (Testes)". At the top, there is a green header bar with the logo of Instituto Federal Espírito Santo on the left and the user's name "Fábio" with a profile icon on the right. Below the header, the course title "Informática Básica (Testes)" is displayed, along with a breadcrumb trail: "PAGINA INICIAL > MEUS CURSOS > MISCELANEA > IBT".

The main content area is divided into several sections:

- Orientações Iniciais:** Includes links for "Bem Vindo, Aluno!", "Vídeo do Professor", and "Dinâmica da disciplina".
- Notícias e Atividades Permanentes:** Includes links for "Hora do cafezinho" and "Fórum de notícias".
- Semana 1 (2 março - 8 março):** Includes links for "Agenda da 1ª Semana", "Introdução à Informática", "Atividade 1", "Questionário 1", and "Dúvidas da 1ª Semana".

On the right side, there is a vertical menu of navigation options, each with a small icon and a refresh button:

- BARRA DE PROGRESSO
- PESQUISAR NOS FÓRUNS
- PRÓXIMOS EVENTOS
- CALENDÁRIO
- MENSAGENS
- NAVEGAÇÃO
- ADMINISTRAÇÃO
- PARTICIPANTES
- MEUS CURSOS
- ATIVIDADES
- USUÁRIOS ONLINE

A red rectangular box highlights the "Ativar edição" button, which is located at the top right of the navigation menu. A red arrow points from the text on the left towards this button.

## Informática Básica (Testes)

PÁGINA INICIAL > MEUS CURSOS > MISCELÂNEA > IBT

Desativar edição

**Orientações Iniciais**

- Bem Vindo, Aluno!
- Video do Professor
- Dinâmica da disciplina

**Notícias e Atividades Permanentes**

- Hora do cafezinho
- Fórum de notícias

+ Adicionar uma atividade ou recurso

**Semana 1** 2 março - 8 março

- Agenda da 1ª Semana
- Introdução à Informática
- Atividade 1
- Questionário 1
- Dúvidas da 1ª Semana

Editar configurações

Ocultar  
+ Adicionar Duplicar recurso  
Atribuir papéis  
Excluir

BARRA DE PROGRESSO  
PESQUISAR NOS FÓRUMS  
PRÓXIMOS EVENTOS  
CALENDÁRIO  
MENSAGENS

NAVEGAÇÃO  
ADMINISTRAÇÃO  
PARTICIPANTES  
MEUS CURSOS  
ATIVIDADES  
USUÁRIOS ONLINE

ACRESCENTAR UM BLOCO  
Adicionar...

Na tela de configuração clique em “**Editar**” > “**Editar configurações**” no recurso que pretende modificar.

## Informática Básica (Testes)

PAGINA INICIAL > MEUS CURSOS > MISCELANEA > IBT > 2 MARÇO - 8 MARÇO > ATIVIDADE 1 > EDITAR CONFIGURAÇÕES

### Atualizando um Lição em 2 março - 8 março

Expandir tudo

▼ Geral

Nome\*

▶ Aparência

▼ Disponibilidade

Disponível a partir de       Ativar

Prazo final       Ativar

Limite de tempo (minutos)   Ativar

Lição protegida por senha

Senha   Mostrar

▶ Lição de pré-requisito

#### ADMINISTRAÇÃO

- Administração de Lição
  - Editar configurações
  - Papéis atribuídos localmente
  - Permissões
  - Verificar permissões
  - Filtros
  - Logs
  - Backup
  - Restaurar
  - Visualizar
  - Editar
  - Relatórios
  - Avaliar dissertações
- Administração do curso
- Mudar papel para...
- Minhas configurações de perfil

#### NAVEGAÇÃO

#### ACRESCENTAR UM BLOCO

Adicionar...

Na aba de disponibilidade, escolha as novas datas inicial e final da tarefa.  
**Importante:** a tarefa deve sempre se iniciar às *00h00min* e se encerrar às *23h55min*

Não se esqueça de salvar  
as alterações feitas

Para salvar, você pode  
clique no botão

**Salvar e voltar ao curso**

ou no botão

**Salvar e mostrar**

Prazo final 21 maio 2015 10 50  Ativar

Limite de tempo (minutos) 20  Ativar

Lição protegida por senha Não  ?

Senha   Mostrar

▸ Lição de pré-requisito

▸ Controle de fluxo

▸ Nota

▸ Configurações comuns de módulos

▸ Restringir acesso

Se a atividade for um **questionário**, em “Editar” > “Editar configurações” e repita o mesmo caminho mostrado anteriormente.

The screenshot displays a course management interface with the following components:

- Notícias e Atividades Permanentes:** A section containing two items: 'Hora do cafezinho' and 'Fórum de notícias', each with an 'Editar' (Edit) button.
- Semana 1 (2 março - 8 março):** A weekly activity list containing:
  - Agenda da 1ª Semana
  - Introdução à Informática
  - Atividade 1
  - Questionário 1** (highlighted with a red checkmark)
  - Dúvidas da 1ª Semana
- Semana 2 (9 março - 15 março):** A weekly activity list (partially visible).
- Context Menu:** Open over 'Questionário 1', showing options: 'Editar configurações' (highlighted), 'Mover para a direita', 'Ocultar', 'Duplicar', 'Atribuir papéis', and 'Excluir'.
- Right Sidebar:** Contains three widgets: 'PRÓXIMOS EVENTOS', 'CALENÁRIO', and 'MENSAGENS', each with expand/collapse and settings icons.

The screenshot shows a web interface for a questionnaire. At the top, there is a yellow header with the logo of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo (IFES) and the text 'Educação Ministério da Educação'. Below the header, the user is logged in as 'José Mário Costa Junior'. The main content area has a green background with the text 'Programação II CD'. A breadcrumb trail reads 'CEAD > 58585.PROG II > Questionário 1 - Entregará em 11/03/2010 > Modificando um Questionário'. A navigation bar contains tabs for 'Info', 'Resultados', 'Visualização prévia', and 'Modificar'. Below this, there are sub-tabs for 'Questionário', 'Perguntas', 'Categorias', 'Importação', and 'Exportar'. The 'Atualizar Questionário' button is highlighted with a red circle. The main content area is divided into two sections: 'Perguntas neste questionário' (which states 'Ainda não foi inserida nenhuma pergunta') and 'Banco de questões'. The 'Banco de questões' section includes a 'Categoria' dropdown menu set to 'Padrão para Programação II (1)', three checkboxes for 'Mostrar também as questões das sub-categorias' (checked), 'Mostrar também as questões antigas', and 'Mostrar texto da questão na lista de questões'. Below this is a 'Criar nova pergunta' button with a help icon, a dropdown menu for 'Escolher...', and an 'Ordenar por tipo, nome' dropdown.

Ao entrar no questionário,  
clique no botão  
**Atualizar Questionário**



Salve as alterações feitas  
Para salvar você pode  
clique no botão  
**Salvar e voltar ao curso**  
ou no botão  
**Salvar e mostrar**



The screenshot shows a configuration form for a course. At the top, there are fields for 'Tipo de Grupo' (set to 'Grupos separados'), 'Visível' (set to 'Ocultar'), 'Número ID', and 'Categoria de nota' (set to 'Não Classificados'). Below this is a section titled 'Feedback geral' containing five rows, each with a 'Limite das notas' field and a 'Feedback' text area. The first row is set to 100% and the last to 0%. A button 'Add 3 outros campos de feedback' is located below the feedback section. At the bottom, three buttons are visible: 'Cancelar', 'Salvar e voltar ao curso' (circled in red), and 'Salvar e mostrar'. A green bar at the very bottom contains the text 'Este form contém campos obrigatórios'.